<u>Szanowni Państwo</u> - Polska Agencja Rozwoju serdecznie zaprasza na szkolenie:

„Specjalista ds. księgowości i rozliczania projektów PO KL"

które **odbędzie się w Łodzi w dnia 1 lipca 2011 r.** w sali szkoleniowej **Lloyd Woodley English Language Centra** przy ul. Narutowicza 86

Księgowość i rozliczanie projektów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki jest procesem dość skomplikowanym i trudnym. Tylko osoby posiadające duże doświadczenie oraz kompetencje, są w stanie podołać temu zadaniu w sposób zapewniający prawidłowość oraz kwalifikowalność wydatków. Co więcej, opiekunowie projektów wyznaczani przez Instytucje Pośredniczące, nie będący księgowymi, często sami mają trudności z udzielaniem odpowiedzi na zadawane im pytania. Dodatkowym utrudnieniem są zmieniające się Zasady i Wytyczne.

Ostatecznie jednak odpowiedzialność za prawidłowość finansowej realizacji projektu spoczywa na Beneficjencie dotacji. Beneficjenci często uświadamiają to sobie dopiero podczas działań kontrolnych/ audytowych/ monitorujących.

Chcąc pomóc Państwu w tym trudnym zadaniu, jakim jest księgowanie i rozliczanie Projektów PO KL, zapraszamy Państwa na szkolenie, które podniesie kwalifikacje i kompetencje osób zajmujących się finansową realizacją przedsięwzięć EFS w roku 2011.

Na szkoleniu kompleksowo zostanie omówiony finansowy aspekt Realizacji projektów PO KL tak, aby każdy z jego Uczestników, był w stanie prawidłowo i bez wątpliwości rozliczyć każdy projekt.

Szczegółowo zajmiemy się zagadnieniami związanymi z zasadą proporcjonalności, zatrudnianiem personelu oraz rozliczaniem projektu krok po kroku.

Szkolenie skierowane jest do wszystkich potencjalnych Beneficjentów, jak również do już realizujących projekty PO KL, w szczególności do osób bezpośrednio zajmujących się księgowością i rozliczaniem, kadry zarządzającej, nadzorującej i monitorującej, bez względu na rodzaj projektu (systemowy/ konkursowy) oraz Beneficjenta (JSFP/ sektor prywatny/ NGO).

Cele szkolenia:

<u>Cel ogólny:</u>

- zdobycie/ podniesienie kompetencji w zakresie prawidłowego dokumentowania poniesionych wydatków oraz sporządzania kompletnego Wniosku o płatność pozbawionego wad i błędów.

<u>Cele szczegółowe:</u>

- przekazanie wiedzy na temat:
  - przepisów regulujących wydatkowanie środków finansowych w ramach PO KL w roku 2011,
  - sposobów zatrudniania personelu projektu,
  - wypełniania każdego z elementów Wniosku o płatność wraz z załącznikami oraz PEFS,
  - najczęściej spotykanych błędów we Wniosku o płatność,
- zdobycie przez Uczestników umiejętności:
  - prawidłowego księgowania i rozliczania projektów,
  - sporządzania Wniosku o płatność wraz z załącznikami;
- zbudowanie postawy Beneficjenta świadomego swoich obowiązków oraz uregulowań dotyczących rozliczeń i sprawozdawczości.

W rezultacie szkolenia, jego Uczestnicy zostaną przygotowani do pracy na samodzielnych stanowiskach pracy, związanych z finansową realizacją projektów PO KL.

Nabycie kompetencji zostanie potwierdzone imiennym Certyfikatem oraz Zaświadczeniem o ukończeniu seminarium.

Zajęcia poprowadzi **Kamil Zbroja** – Project Manager, ekspert z zakresu prawa zamówień publicznych oraz funduszy strukturalnych. Trener i doradca specjalistyczny EFS, akredytowany przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości. Certyfikowany przez Krajowy Ośrodek EFS Trener Kluczowy, Doradca Kluczowy oraz Trener Gender. **Podczas zajęć prowadzący odpowie na wszystkie zadane mu pytania dotyczące EFS/ POKL, a szkolenie będzie miało charakter interaktywny.**

Koszt uczestnictwa jednej osoby w szkoleniu to **360,00** PLN brutto (cena obejmuje catering) – płatne w terminie 7 dni po zakończeniu szkolenia – prosimy nie dokonywać płatności przed otrzymaniem faktur przekazywanych Uczestnikom podczas zajęć.

Zgłoszenie należy przesłać faksem na numer: **58 620 81 43 do dnia 30 czerwca 2011r.** włącznie.

Serdecznie zapraszamy!
Zespół Polskiej Agencji Rozwoju

SZANOWNI PAŃSTWO,
JEŻELI NIE ŻYCZYCIE SOBIE OTRZYMYWAĆ WIADOMOŚCI Z INFORMACJĄ O MAJĄCYM SIĘ ODBYĆ SZKOLENIU, PROSIMY O NADESŁANIE MAILA O TREŚCI „NIE" NA ADRES PAR@PAR.NET.PL, A ZOSTANIECIE WYKREŚLENI Z NASZEJ BAZY ADRESÓW.

Polska Agencja Rozwoju oddział w Gdyni
ul. Śląska 53/207, 81-304 Gdynia
NIP: 839-168-35-61, REGON: 220726650; wpisana do Rejestru Instytucji Szkoleniowych pod nr 2.22/00021;
tel.: 58 620 81 43; 0 607 771 273; 0 78 202 58 71; fax: 58 620 81 43; email: par@par.net.pl.

PROGRAM SZKOLENIA
Specjalista ds. księgowości i rozliczania projektów PO KL
Trener: Kamil Zbroja

1 lipca 2011 r.	
Godzina	**Temat**
9.00 – 11.00	▪ Zasady finansowania PO KL 2011 oraz Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w Ramach PO KL 2011 – omówienie. ▪ **Personel projektu – zasady zatrudniania: rodzaje zawieranych umów, dokumentowanie kosztów.**
11.00 – 11.15	**Przerwa na kawę**
11.15 – 13.00	▪ Dokumenty potwierdzające poniesione wydatki: - kompletowanie dokumentów – obowiązek prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej, - rodzaje dokumentów, - opisywanie dokumentów. ▪ Rozliczanie kosztów bezpośrednich i pośrednich – ryczałt w roku 2010 i 2011, rzeczywiście poniesione wydatki ▪ Reguła proporcjonalności
13.00 – 13.30	**Przerwa obiadowa**
13.30 – 15.45	▪ Nowy (2011) Generator Wniosków o Płatność – prezentacja oprogramowania. ▪ Wniosek o płatność krok po kroku – przygotowanie Wniosku o płatność z użyciem nowego generatora: - postęp finansowy realizacji projektu; - uzyskany przychód i korekty finansowe; - załącznik nr 1 – zestawienie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki - źródła finansowania, rozliczanie kwoty dofinansowania i wkładu własnego; - harmonogram; - postęp rzeczowy realizacji projektu. ▪ Podsystem Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego (PEFS) i jego zgodność z załącznikiem nr 2 do Wniosku o płatność. ▪ Sprawdzenie części finansowej Wniosku o Płatność przed wysłaniem – spójność wprowadzonych danych oraz zgodność rachunkowa.
15.45	**Zakończenie i rozdanie Certyfikatów.**

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY NA SZKOLENIE

1. DANE DOTYCZĄCE SZKOLENIA

Nazwa szkolenia lub kursu:	**Specjalista ds. księgowości i rozliczania projektów PO KL**
Cena jednostkowa w PLN brutto:	**360,00**
Termin:	**Łódź 1.07.2011**

2. DANE DOTYCZĄCE PŁATNIKA

Nazwa firmy:	
Adres: (ulica, miasto, kod pocztowy)	
NIP:	
Telefon:	
Fax:	
Email:	
Telefon do księgowości:	

3. DANE DOTYCZĄCE UCZESTNIKÓW SZKOLENIA

	Uczestnik 1	Uczestnik 2
Imię i Nazwisko		
Telefon kontaktowy		
Adres email		
Data, miejscowość i województwo urodzenia*		

*** - dane niezbędne do wystawienia zaświadczenia na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki dnia 3 lutego 2006 r. (Dz. U. nr 31 poz. 216).**

4. WARUNKI PŁATNOŚCI I REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Polska Agencja Rozwoju organizuje kurs/szkolenie po skompletowaniu grupy (10-30) osób w zależności od rodzaju szkolenia) i zastrzega sobie możliwość zmiany terminu.
2. Potwierdzenie uczestnictwa Klienta w szkoleniu jest równoznaczne z przyjęciem zobowiązania płatności.
3. Rezygnacja z uczestnictwa jest możliwa najpóźniej na 5 dni kalendarzowych przed datą rozpoczęcia szkolenia. W przypadku powiadomienia na mniej niż 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem zajęć - obciążamy Zleceniodawcę opłatą w wysokości 50% ceny.
4. **Płatność: przelewem po zakończeniu szkolenia** - 7 dni od daty wystawienia faktury przez Polską Agencję Rozwoju (faktury przekazywane są Uczestnikom kursu/szkolenia podczas zajęć).

Zapoznaliśmy się z powyższymi warunkami realizacji zamówienia i płatności oraz akceptujemy je.
Wyrażamy zgodę na wystawienie faktury VAT bez naszego podpisu.

Prosimy o przesłanie potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia na szkolenie emailem na adres:……

Formularz należy przesłać faksem na numer: 58 620 81 43 lub 58 711 39 59

Imię i Nazwisko osoby upoważnionej:		**Podpis i pieczęć:**	